



Provozní řád

Baleterie – baletní a pohybové studio, z.s.

1. Úvodní ustanovení

1.1. Tento provozní řád (dále jen „PŘ“) upravuje práva a povinnosti mezi Baleterie – baletní a pohybové studio, z.s., IČO: 24038733, se sídlem Makovského 1223/23, 163 00 Praha 6 (dále jen „Baleterie“) a členy spolku (dále jen „člen“).

1.2. Členem se rozumí zletilá osoba, případně jeho/její zákonný zástupce v případě členů mladších 18ti let, který řádně vyplnil a odeslal přihlášku ke členství, a řádně v plné výši uhradil členský příspěvek.

2. Obecná ustanovení

2.1. Baleterie pořádá pro své členy taneční a pohybové kurzy a akce. Jedná se o rekreační kurzy a akce pro radost a zábavu.

2.2. Přihlášením prostřednictvím online přihlášky ke členství a do kurzu nebo akci Baleterie potvrzujete, že jste se seznámili a že bezvýhradně a plně souhlasíte s obsahem tohoto PŘ.

2.3. Za nezletilé členy nese zodpovědnost zákonný zástupce/doprovod/pedagog mateřské školy až do předání dítěte pedagogovi Baleterie a naopak. Zákonný zástupce/doprovod dítěte se v prostorách zdržuje pouze po nezbytně dlouhou dobu a co nejdříve prostory opouští.

2.4. Pedagog zodpovídá za členy pouze během lekce nebo akce, a to za dodržování daných bezpečnostních podmínek.

2.5. Baleterie nezodpovídá za odložené věci či cennosti v šatnách. Osobní věci je možné vzít s sebou na baletní sál nebo do prostoru určeného k lekci.

2.6. Odesláním přihlášky ke členství v kurzu nebo akci Baleterie stvrzuje, že se jich účastní na vlastní nebezpečí. Baleterie nenes zodpovědnost za případné újmy na zdraví. Pro nezletilé členy zákonný zástupce stvrzuje, že se nezletilý člen účastní na vlastní nebezpečí.

2.7. Baleterií pronajaté prostory jsou nekuřácké. Platí zákaz konzumace alkoholických nápojů a jiných návykových látek.

2.8. Účastnit se kurzů nebo akcí pořádaných Baleterií pod vlivem alkoholu nebo jiných návykových látek je zakázáno. Vedení Baleterie nebo pedagog má právo vyloučit člena z lekce nebo akce, pokud má podezření, že je člen pod vlivem těchto látek. Baleterie nemá žádnou povinnost danou skutečnost dokazovat.

2.9. Dodržujeme rovnoprávnost mezi všemi, kteří Baleterii navštěvují a během lekcí nebo akcí k tomuto postoji vedeme i naše členy. Očekáváme dodržování etických zásad, pravidel slušného chování a respekt k tanečnímu řemeslu.

3. Členství

3.1. Členství v Baleterii se řídí stanovami spolku Baleterie ze dne 7. 8. 2025.

3.2. Přihlašovaná osoba se stává členem Spolku ve smyslu ust. čl. 4 odst. 4. 10 písm. b) Stanov (tj. tzv. základní členství), a to s právní účinností ke dni schválení přihlášky ke členství.

4. Přihlášení ke členství a registrace v kurzu

4.1. Přihlášení ke členství probíhá na základě vyplněné online přihlášky na webových stránkách Baleterie.

4.2. V přihlášce je budoucí člen povinen poskytnout pravdivé a úplné informace. V případě změny údajů je člen povinen neprodleně informovat Baleterii prostřednictvím oficiálních kanálů (e-mail, telefon).

4.3. Přihláška ke členství je platná a nárok na absolvování kurzu, případně jakékoliv další akce pořádané Baleterií, vzniká až s přijetím předepsané platby členského příspěvku dle odstavce 5. Členské příspěvky.

4.4. Členy přijímáme během celého roku na základě prokázání vhodných tělesných a psychických dispozic, které odpovídají zvolené úrovni kurzu. Členem Baleterie se lze tedy stát i po zahájení kurzu, tedy v jeho průběhu.

4.5. Věkové a výkonnostní rozmezí každého kurzu je pouze orientační. Zařazení do konkrétního kurzu určuje pedagog a vedení Baleterie podle individuálních schopností a dovedností každého člena.

4.6. V případě vyššího počtu přihlášek členů, než je kapacita kurzu, budou upřednostněni ti členové, kteří členský příspěvek zaplatili. Rozhoduje čas a datum přijetí platby.

5. Členské příspěvky

5.1. Výše členského příspěvku se řídí rozhodnutím statutární ředitelky, které je uvedeno na webových stránkách Baleterie.

5.2. Baleterie si vyhrazuje právo členské příspěvky kdykoliv změnit, přičemž změna výše členského příspěvku se nevztahuje na již zaplacené členské příspěvky.

5.3. Členské příspěvky jsou povinné a zajišťují členům spolku výuku tance ve vybraných kurzech v prostorách užívaných Baleterií. Jejich prostřednictvím se hradí zejména náklady s tím spojené, kterými jsou zejména náklady na zajištění tanečních prostor, na zajištění pedagogů tance, jejich odborné způsobilosti a rovněž i na pokrytí s tím spojených režijních nákladů. Povinnost platit členské příspěvky vzniká členům spolku v okamžiku vzniku jejich členství ve spolku.

5.4. Členské příspěvky se hradí převodem na účet Baleterie:

5.4.1. Kurzy pro děti: 1x za pololetí

5.4.2. Kurzy pro dospělé: 1x za období podzim/zima/jaro/léto

5.4.3. V případě individuální dohody rozděleně ve dvou platbách v rámci daného pololetí nebo období.

5.5. Při přihlášení v průběhu probíhajícího pololetí nebo období bude účtovaná poměrná část členského příspěvku.

5.6. V individuálních případech na základě rozhodnutí statutární ředitelky Baleterie je možné získat slevu na členský příspěvek pro sourozence, další kurz nebo jinou individuální slevu.

5.7. Členský příspěvek se hradí nejpozději jeden kalendářní týden před zahájením kurzu. V případě nezaplacení členského příspěvku, má vedení Baleterie právo člena z kurzu vyloučit a požadovat zaplacení poměrné části členského příspěvku.

5.8. V případě využití možnosti ukázkové lekce, a následného rozhodnutí se v kurzu pokračovat, je povinnost zaplatit členský příspěvek do jednoho kalendářního týdne od ukázkové lekce.

5.9. Veškeré pokyny k platbě členských příspěvků jsou zasílané e-mailem na základě:

5.9.1. Prvotní přihlášení ke členství: vyplněná a schválená přihláška ke členství.

5.9.2. Pokračování ve členství: e-mailová výzva k zaplacení členského příspěvku na další pololetí nebo období.

6. Ukončení členství

6.1. Písemným oznámením člena spolku o vystoupení ze spolku, přičemž v takovém případě členství ve spolku zanikne ke dni, v němž bude takové oznámení prokazatelně doručeno spolku.

6.2. Vyloučením ze spolku na základě rozhodnutí statutárního ředitele, a to vždy postupem, který musí být v souladu s ustanovením § 239 a násl. občanského zákoníku, přičemž právní účinky takového rozhodnutí nastanou ke dni, v němž bude takové rozhodnutí statutárního ředitele prokazatelně doručeno členovi spolku, jehož členství ve spolku se tímto způsobem zrušuje:

6.2.1. opakované a závažné neuposlechnutí pokynů pedagoga, které ohrožuje zdraví a narušuje chod výuky nebo akce;

6.2.2. špatná kázeň, agresivita;

6.2.3. jakéhokoliv nedovoleného zaznamenávání kurzu nebo akce (pokud není uděleno povolení od vedení Baleterie);

6.2.4. úmyslné poškozování jména Baleterie nebo působících pedagogů;

6.2.5. V případě vyloučení člena se členský příspěvek nevrací.

6.3. Uplynutím 20 (slovy: dvaceti) denní nápravné doby poskytnuté statutárním ředitelem spolku členovi spolku, který v rámci doby splatnosti nezaplatil členský příspěvek, přičemž taková nápravná doba bude poskytnuta takovému členovi spolku prostřednictvím písemné výzvy k zaplacení členského příspěvku, která musí být takovému členovi spolku prokazatelně doručena až poté co člen spolku nezaplatil členský příspěvek v době jeho splatnosti.

6.4. Zánikem (tzv. výmazem z veřejného rejstříku) právnické osoby, která je členem spolku.

6.5. Úmrtím člena.

7. Storno podmínky

7.1. Po již zaplaceném členském příspěvku se přihlíží pouze k e-mailově zaslaným storno žádostem. Vedení Baleterie má právo individuálně žádosti posuzovat.

7.1.1. Storno členství v kurzu nebo akci

7.1.1.1. týden před zahájením: vratka až 70 % ze zaplacené částky

7.1.1.2. v první polovině: vratka až 25 % ze zbývajících lekcí

7.1.1.3. v druhé polovině: vratka 0 %.

7.1.1.4. v případě vyššího počtu přihlášek členů, než je kapacita kurzu, budou upřednostněni ti členové, kteří členský příspěvek zaplatili. Rozhoduje čas a datum přijetí platby. Členové, kteří za členský příspěvek zaplatili, ale jejich přihláška nemůže být přijata z kapacitních důvodů, mají nárok na vrácení 100 % členského příspěvku.

7.2. V případě zrušení lekcí ze strany vyšší moci (pandemie, živelné pohromy, neovlivnitelné katastrofy), nenese Baleterie povinnost vracet členské příspěvky. Pokud to situace dovolí, bude vedení Baleterie dle možností adekvátně lekce nahrazovat (např. online výukou, výukou ve venkovním či jiném prostoru, nebo jinou vhodnou formou).

7.3. Vrácení členského příspěvku je možné pouze na účet, ze kterého byla platba původně učiněna. Splatnost vrácení členského příspěvku se provádí jednou a nejpozději v následujícím měsíci po oznámení storno poplatku.

8. Povinnosti členů Baleterie, případně jejich zákonných zástupců

8.1. Dodržovat pravidla výuky a pokyny pedagoga k ochraně zdraví a bezpečnosti. Členové, případně jejich zákonní zástupci jsou povinni řídit se tímto PŘ, udržovat klid, pořádek a bezpečně se pohybovat v prostorách Baleterie, mateřské školy a Fitka Hanky Kynychové, a to pouze v částech, které jsou k tomu určené. Členové mohou používat baletní tyč nebo jiné vybavení pouze za dozoru pedagoga Baleterie.

8.2. Do baletního sálu nebo prostoru k lekci je možné vstupovat jen v taneční obuvi schválené pedagogem nebo v ponožkách.

8.3. Je zakázáno stoupat, dotýkat se nebo manipulovat se stroji a jiným vybavením ve Fitku Hanky Kynychové.

8.4. V případě způsobené škody na majetku Baleterie, mateřské školy nebo Fitka Hanky Kynychové je člen, případně jeho zákonný zástupce za způsobené škody odpovědný.

8.5. Členové, případně jejich zákonní zástupci, jsou povinni průběžně sledovat aktuality na webových stránkách, sociálních sítích a zasílané e-maily a s případnými změnami se včas seznámit.

8.6. Všem členům, případně jejich zákonným zástupcům pro nezletilé členy je doporučeno, aby si zajistili vlastní osobní pojištění pro případ úrazu.

8.7. Je povinnost informovat pedagoga Baleterie o veškerých zdravotních potížích a alergiích, které by mohly mít vliv na zdraví člena. V případě užívání medikace, je nutné pedagoga Baleterie informovat a poučit. Účast s nemocí v lekci je zakázána.

8.8. Pokud došlo u člena ke změnám v kontaktních údajích, je povinnost změny písemně nahlásit vedení Baleterie.

9. Povinnosti zákonných zástupců nezletilých členů

9.1. Zabezpečit co nejpravidelnější docházku. V případě nepřítomnosti, omluvit dítě z výuky dle platných postupů.

9.2. Zajistit, aby dítě navštěvovalo lekce v předepsaném oblečení, obuvi a s upravenými vlasy dle instrukcí uvedených na webových stránkách.

9.3. Dohlédnout na to, že dítě nenosí na lekce nebo akce šperky, které by mohly vést ke zranění (například: velké náušnice, řetízek, prstýnek, náramek ad.).

9.4. Po předání dítěte pedagogovi Baleterie opustit prostory a přijít vyzvednout dítě s 5–10 minutovým předstihem.

9.5. V případě zkoušek nebo představení je zákonný zástupce povinen komunikovat s vedením Baleterie a včas informovat o případné neúčasti.

10. Povinnosti pedagogů a vedení Baleterie

10.1. Pedagogové Baleterie mají povinnost zajistit bezpečné prostředí pro výuku. Jednotlivé lekce připravovat s vysokou odbornou kvalitou a pružně reagovat na potřeby skupiny i jednotlivců.

10.2. Řídit se stanoveným rozsahem lekcí a týdenním rozvrhem. Na základě individuálních dispozic každého člena rozhodnout, do jakého ročníku/skupiny/kurzu bude zařazen.

10.3. Připravit s dětským kurzem choreografii, která bude ke konci školního roku prezentována rodičům v rámci otevřené hodiny nebo představení v divadle/kulturním domě aj.

10.4. V případě nepřítomnosti pedagoga, bude zajištěno suplování. Pokud by musela být lekce zrušena, bude domluvena náhradní lekce mimo pravidelný rozvrh. V případě neuskutečnění náhradní lekce ze strany Baleterie, bude poměrná část členského příspěvku po domluvě převedena do dalšího pololetí nebo období nebo vrácena na účet, ze kterého byl členský příspěvek uhrazen.

11. Organizace výuky

11.1. Výuka probíhá dle aktuálního harmonogramu a rozvrhu Baleterie zveřejněného na webových stránkách.

11.1.1. Kurzy pro děti jsou rozděleny do dvou pololetí (září/říjen – leden/únor a únor – květen/červen). Lekce neprobíhají ve státní svátky a během oficiálních prázdnin dle MŠMT pro Prahu 4 a Prahu 6 (uplatní se dle lokace konání kurzu). Kurzy v mateřských školách (dále „MŠ“) dále neprobíhají ve dnech, kdy je MŠ oficiálně zavřená nebo její provoz neumožňuje lekci uskutečnit.

Lekce probíhají bez přítomnosti rodičů, pokud není uvedeno jinak. Pro rodiče se připravují ukázkové lekce a taneční představení. Na představení se ročník/skupina prezentuje tanečním výstupem své úrovně. Pokud dítě navštěvuje v Baleterii více kurzů, prezentuje se choreografií s každou skupinou.

11.1.2. Kurzy pro dospělé se vypisují dle období podzim, zima, jaro, léto nebo dle potřeby. Lekce neprobíhají ve státní svátky a tyto dny nejsou zahrnuty do členského příspěvku.

11.2. Změna kurzu v probíhajícím vypsáném pololetí nebo období je možná pouze po konzultaci s pedagogem a vedením Baleterie.

11.3. Z bezpečnostního, profesního i estetického důvodu je člen povinen dodržovat pravidla předepsaného oblečení, účesu a vstupovat na lekce bez šperků, které by mohly vést ke zranění (například: velké náušnice, řetízky, prstýnek, náramek ad.)

Podrobné informace jsou k nalezení na webových stránkách. V případě opakovaného obcházení předepsaných pravidel, je možné, že nebude člen vpuštěn na lekci nebo akci.

11.4. Vstup do prostor Fitka Hanky Kynychové je možný nejdříve 20 minut před konáním lekce nebo akce a do dvaceti minut po lekci nebo akci je nutné prostory opustit.

Z kapacitních důvodů není možný vstup do prostor Fitka Hanky Kynychové s dětskými kočárky. Lze je ponechat v přízemí nebo pokud to situace dovolí, tak v 1. patře před vstupem do prostor Fitka Hanky Kynychové.

11.5. Pozdními příchody nesmí členové narušovat probíhající lekci. Do sálu Baleterie nebo prostoru určenému k lekci se v takovém případě vstupuje ve chvíli, kdy nehraje muzika.

11.6. Není dovoleno jakékoliv zaznamenávání průběhu lekcí či akcí ze strany členů nebo zákonných zástupců, pokud není od vedení Baleterie uvedeno jinak. Osobám, kteří v kurzu nebo na akci nemají vlastní dítě, není dovolen žádný foto nebo video záznam.

12. Přejít mezi prvním a druhým pololetím pro děti a přechod mezi obdobími pro dospělé

12.1. Členové dětských kurzů automaticky postupují do dalšího pololetí aktuálního školního roku. Proto není nutné znovu vyplňovat přihlášku. Vedení Baleterie zašle zákonným zástupcům prostřednictvím e-mailu podklady k platbě členského příspěvku, který má splatnost nejpozději 1 kalendářní týden před zahájením kurzu.

12.2. Členové kurzů pro dospělé automaticky pokračují do dalšího období. Proto není nutné znovu vyplňovat přihlášku. Vedení Baleterie zašle členům prostřednictvím e-mailu podklady k platbě členského příspěvku, který má splatnost nejpozději 1 kalendářní týden před zahájením kurzu.

12.3. V případě rozhodnutí o nepokračování v dalším pololetí nebo období, je nutné tuto skutečnost písemně ohlásit vedení Baleterie.

12.4. Dokud není členský příspěvek uhrazen, místo v kurzu negarantujeme a může být obsazeno dalším zájemcem.

13. Absence a náhrady

13.1. Každý člen, případně zákonný zástupce při prvním přihlášení získá přístup do omlouvacího a náhradového systému.

13.2. Absence z výuky se oznamují prostřednictvím omlouvacího a náhradového systému dle instrukcí zaslané e-mailem. V individuálních případech lze absenci oznámit přes e-mail.

13.2.1. Zameškané lekce, které jsou omluvené do 24 hodin před jejich zahájením, je dle možnosti možné nahradit v jiném kurzu.

13.2.2. Nahradit lze všechny řádně omluvené lekce vždy v aktuálním pololetí (děti) nebo období (dospělí).

13.3. Nahrazování lekcí se nevztahuje na pravidelné lekce, kde z provozních důvodů není náhrada možná, dále na akce Baleterie.

14. Ukázkové lekce

14.1. Ukázkové lekce slouží k vyzkoušení si zvoleného typu kurzu a jsou osvobozené od členských příspěvků.

15. Plánovaná představení a jiná prezentace dětských kurzů

15.1. Při plánování závěrečného představení je automaticky počítáno s účastí všech dětí, které jsou zapsané v kurzu. Při jiných tanečních prezentacích vedení Baleterie individuálně určí, kdo bude dané taneční prezentace součástí. V tomto případě rozhodují dosažené výsledky, pravidelná docházka a typ prezentace.

15.2. Zákonný zástupce je povinný písemně nahlásit vedení Baleterie plánovanou absence (dovolená, škola v přírodě atd.) v průběhu jednoho měsíce před konaným představením nebo prezentací. Stejně tak zákonný zástupce informuje vedení Baleterie o neúčasti dítěte či náhlé zdravotní indispozici, která by bránila dítěti se zúčastnit.

16. Závěrečná ustanovení

16.1. Vedení Baleterie si vyhrazuje právo měnit obsah PŘ. O veškerých změnách budou stávající členové případně jejich zákonní zástupci včas informováni prostřednictvím e-mailu, který byl uveden v přihlášce do kurzu nebo na akci.

16.2. V případě neplatnosti některého ustanovení tohoto PŘ zůstávají ostatní ustanovení v platnosti.

16.3. V případě nesouhlasu s obsahem nás informujte prostřednictvím e-mailu.

V Praze, dne 11. 1. 2026

MgA. Tereza Krupičková, statutární ředitelka Baleterie v.r.